

**СОГЛАСОВАНО:**

на Общем собрании работников

МКДОУ «Детский сад «Берёзка» а.Кумыш  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)Протокол № 3 от 23 . 08 .2022 г.**СОГЛАСОВАНО:**

С профсоюзным комитетом

МКДОУ «Д/с «Берёзка» а.Кумыш

Протокол № 3 от 22.08.2022г.

Председатель ПК Эбеккуева Р.А.  
подпись / Эбеккуева Р.А./  
расшифровка подписи**УТВЕРЖДАЮ:**И.о. заведующего МКДОУ «Детский сад «Берёзка» а.Кумыш  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)А.А-С. Борлакова /  
расшифровка подписиПриказ № 37/2-ОД от 25 . 08 . 2022 г.**ПОРЯДОК****реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными и методическими услугами МКДОУ «Детский сад «Берёзка» аула Кумыш****1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок разработан для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Берёзка» аула Кумыш (далее - Учреждение) в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и Уставом Учреждения.
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует бесплатное пользование педагогическими работниками образовательными и методическими услугами образовательной организации.
- 1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.
- 1.4. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета и размещается на официальном сайте в Учреждения
- 1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменения.
- 1.6. Настоящее Положение считается пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

**2. Пользование образовательными услугами**

- 2.1. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.
- 2.1. Педагогические работники, при условии положительного решения руководителя Учреждения и в случае наличия ассигнований, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам (в объединениях предусматривающих возможность обучения взрослых).
- 2.2. Для обучения по программам, указанным в п. 2.2. настоящего Порядка, педагогический работник обращается с мотивированным заявлением на имя заведующего Учреждения. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

### **3. Пользование методическими услугами**

4. 3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- а) использование методических разработок, имеющихся в Учреждении при условии соблюдения авторских прав их разработчиков;
- б) методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- в) помощь в разработке учебно - методической и иной документации, необходимой для осуществления образовательной деятельности;
- г) помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- д) участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер- классах, методических выставках, других формах методической работы;
- е) получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности;
- ж) консультации по вопросам, относящимся к системе дошкольного образования,
- з) помощь в обобщении опыта работы и представлении его на разных уровнях;
- и) подготовка к участию в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях и т.п. по дошкольному образованию.

3.2. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к заведующему Учреждением, старшему воспитателю.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Контроль выполнения настоящего Порядка осуществляется старшим воспитателем Учреждения.

4.2 Старший воспитатель Учреждения несет персональную ответственность за исполнение настоящего Порядка.